

5.2. Доступ к информации на сайте Учреждения имеют все педагогические работники и родители.

5.3. Информационное наполнение сайта Учреждения осуществляется совместными усилиями заведующего Учреждения, его заместителями, членами методических объединений.

5.4. Информация, готовая для размещения на сайте Учреждения, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

5.5. Руководство обеспечением функционирования Сайта Учреждения и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте Учреждения возлагается на администратора Сайта.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Заведующий Учреждением может устанавливать доплату за администрирование сайта Учреждения из фонда оплаты труда.

6.2. В качестве поощрения сотрудников творческой группы (редакции) заведующий Учреждения имеет право:

- награждать почетными грамотами;
- поощрять ценными подарками;
- предлагать другие формы поощрения.